Периодическое печатное издание нормативных правовых актов Усть-Ярульского сельсовета, утвержденное решением сессии депутатов Усть-Ярульского сельского Совета Ирбейского района от 20.12.2005 г. за № 25

Газета распространяется бесплатно.

УСТЬ-ЯРУЛЬСКИЙ ВЕСТНИК

15.06.2022 № 11 (2022)



|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****УСТЬ-ЯРУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТАИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** ПОСТАНОВЛЕНИЕ  |

----------- 03.06.2022 с. Усть-Яруль № 26-пг

Об утверждении программы по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями на территории

Усть-Ярульского сельсовета

 В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Устава Усть-Ярульского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить программу по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями на территории

 Усть-Ярульского сельсовета согласно приложения.

 2. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

 3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в печатном издании «Усть-Ярульский вестник».

Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

 Приложение

 постановлением администрации

 Усть-Ярульского сельсовета

 от 03.06.2022 №26

ПРОГРАММА

по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями на территории Усть-Ярульского сельсовета

 Программа по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями на территории Усть-Ярульского сельсовета разработана администрацией Усть-Ярульского сельсовета и МУП «Тройка» согласно Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» на основе существующего состояния объектов водоснабжения.

 Источником водоснабжения на территории являются централизованные системы водоснабжения.

 Приоритетными направлениями указанных работ являются (при условии проведения поисково-оценочных работ, получения отчета по оценке запасов поземных вод и лицензии):

* обеспечение обустройства внутренним водопроводом многоквартирных домов в с. Усть-Яруль, д. Каменка, д. Преображенка очистка и дезинфекция водонапорных башен.

- установка локальных фильтров очистки воды

- реконструкция существующих и строительство новых сетей водоснабжения в с. Усть-Яруль, д.Преображенка

- очистка канализационных колодцев (откачка воды, выборка ила, мусора и песка)

- Текущий ремонт водонапорных башен в населенных пунктах Усть-Ярульского сельсовета

- разработка проектов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в населённых пунктах Усть-Ярульского сельсовета , а также санитарно-эпидемиологических заключений на проекты зон санитарной охраны эксплуатируемых источников питьевого водоснабжения, расположенных в населённых пунктах: с.Усть-Яруль, д.Каменка, д.Преображенка

 В настоящее время децентрализованное водоснабжение Усть-Ярульского сельского поселения осуществляется из 4 водозаборных скважин.

 Основными целями программы приведения качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями являются:

 -обеспечение населения Усть-Ярульского сельского поселения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами;

 -рациональное использование водных объектов

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование программы | Программа по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями на территории Усть-Ярульского сельсовета  |
| Основание для разработки программы | Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» |
|  Разработчик программы | Администрация Усть-Ярульского сельсовета Ирбейского района Красноярского краямуниципальное унитарное предприятие «Тройка» Ирбейского района Красноярского края   |
| Цели и задачи программы | Цель программы- обеспечение населения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве в интересах удовлетворения жизненных потребностей и охраны здоровья граждан. Задачи программы: - улучшение качества питьевой воды в соответствии с требованиями санитарных правил и норм; - обеспечение надежности и бесперебойности работы систем питьевого водоснабжения и водоотведения; - внедрение современных технологий, повышающих эффективность работы объектов жизнеобеспечения; - обеспечение охраны окружающей среды и экологической безопасности при эксплуатации объектов систем водоснабжения и водоотведения. |
|  сроки реализации программы |  2022-2027гг. |
|  Система организации контроля за выполнением программы | Финансовый контроль хода реализации программы осуществляет администрация Усть-Ярульского сельсовета.  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы |  В результате программы произойдет: * обеспечение обустройства внутренним водопроводом многоквартирных домов в

с. Усть-Яруль, д. Каменка, д. Преображенка очистка и дезинфекция водонапорных башен.- установка локальных фильтров очистки воды- реконструкция существующих и строительство новых сетей водоснабжения в с. Усть-Яруль, д.Преображенка- очистка канализационных колодцев (откачка воды, выборка ила, мусора и песка)- увеличение срока эксплуатации объектов водоснабжения и водоотведения; - повышение качества услуг, предоставляемых системами коммунальной инфраструктуры по водоснабжению; - улучшение условий жизнедеятельности населения; Комплексный системный подход к решению вопросов обеспечения населения деревень качественными услугами водоснабжения и водоотведения приведет к повышению эффективности расходования бюджетных средств в данной сфере деятельности. |
| Важнейшие целевые индикаторы программы | Целевыми индикаторами являются:обеспечение населения внутренним водопроводом в муниципальные и частные дома; увеличение доли населения, потребляющего питьевую воду надлежащего качества до 90%; сокращение уровня потери воды. |

Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом

 Доступность и качество питьевой воды определяют здоровье населения и качество жизни. Отсутствие чистой воды и канализации является основной причиной распространения кишечных инфекций, гепатита и болезней желудочно-кишечного тракта, увеличивает степень риска возникновения воднозависимых патологий и усиливается воздействие на организм человека канцерогенных и мутагенных факторов. До 205 всех заболеваний может быть связано с неудовлетворительным качеством воды. В отдельных случаях отсутствие доступа к чистой воде и канализации приводит к массовым заболеваниям и распространению эпидемий. Поэтому проблема обеспечения населения качественной питьевой водой в достаточном количестве является одной из приоритетных проблем социального развития любой территории, решение которой необходимо для сохранения здоровья, улучшения условий деятельности и повышения уровня жизни населения.

 По данным мониторинга качества питьевая вода по Усть-Ярульскому сельсовету в основном соответствует гигиеническим нормативам.

 Основная причина оказывающая воздействие на качества воды, поступающей из источников водоснабжения, заключается в изношенности оборудования и устаревших методах очистки.

 Децентрализованное водоснабжение создает большие трудности для эффективного решения проблемы питьевого водоснабжения населения

 Усть-Ярульского сельсовета.

 Поэтому решение проблемы питьевого водоснабжения должно сводиться к:

 сокращению потерь воды;

 повышению эффективности использования энергетических и материальных ресурсов;

 энергосбережению;

 усовершенствованию системы управления.

 Проблема обеспечения населения необходимым количеством питьевой воды нормативного качества, имеющая общегосударственное значение, носит сложный, характер и требует комплексного решения.

Цели и задачи, сроки и этапы реализации программы

 Целью программы является обеспечение населения Усть-Ярульского сельсовета питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве в интересах удовлетворения жизненных потребностей и охраны здоровья граждан.

 Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

 улучшение качества питьевой воды в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;

 обеспечение надежности и бесперебойности работы объектов водоснабжения;

 обеспечение охраны окружающей среды и экологической безопасности при эксплуатации объектов водоснабжения.

 Реализация мероприятия программы осуществляется по следующим направлениям:

 мероприятия по мониторингу состояния объектов водоснабжения;
 мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для населения и окружающей среды;

 очистка и дезинфекция внутри водонапорных башен;

 мероприятия по строительству водонапорного сооружения для забора подземных вод, для подачи воды в муниципальные и частные дома и обеспечение обустройства внутренним водопроводом многоквартирных и частных домов с. Усть-Яруль, д. Каменка, д. Преображенка

Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение программы по приведению качества питьевой воды в соответствии установленными требованиями определяется из условий ее реализации в течение 2022-2027 гг.

 Финансирование мероприятий программы осуществляется из средств федерального бюджета, областного бюджета и средства местного бюджета. Объемы финансирования обеспечиваются в размерах, установленных действующим законодательством и решением о бюджете на соответствующий год.

 Реализация мероприятий программы позволит дополнительно привлечь средства федерального бюджета, а также внебюджетных источников. Привлечение средств федерального бюджета будет осуществляться в рамках государственной программы и федеральной целевой программы по вопросам обеспечения населения чистой питьевой водой.

 Средствами внебюджетных источников будут служить средства организаций, направляемые на объекты водоснабжения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Администрация**  |
| Усть-Ярульского сельсоветаИрбейского района Красноярского краяПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 03.06.2022 |  с. Усть-Яруль |  |  |  № 27-пг |



 О внесении изменений в постановление администрации Усть-Ярульского сельсовета от 30.09.2014 № 31-пг «Об утверждении положения об оплате труда работников администрации Усть-Ярульского сельсовета,не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Усть-Ярульского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Ярульского сельсовета от 30.09.2014 № 31-пг «Об утверждении положения об оплате труда работников администрации Усть-Ярульского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы» следующие изменения:

1.1. абзац 2 подпункта 4.5.3. статьи 4 изложить в следующей редакции«Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы составляет 24 447рубля.»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Усть-Ярульский Вестник»

 и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 июня 2022 года.

Глава сельсовета М.Д. Дезиндорф

|  |
| --- |
| **Администрация**  |
| Усть-Ярульского сельсоветаИрбейского района Красноярского края |

**РЕШЕНИЕ**

09.06.2022с.Усть-Яруль №86

Об утверждении Положения о

территориальном общественном

 самоуправлении в

Усть-Ярульском сельсовете

Руководствуясь статьей 22 Устава Усть-Ярульского сельсовета, Усть-Ярульский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении в Усть-Ярульском сельсоветесогласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу

Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф.

 3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Усть-Ярульский Вестник»

Председатель Усть-Ярульского

сельского Совета депутатовЕ.В. Виншу

Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

Приложение к решению

Усть-Ярульского сельского Совета

 депутатов от «09» июня 2022г. № 86

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О территориальном общественном самоуправлении в Усть-Ярульском сельсовете**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Территориальное общественное самоуправление является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и представляет собой самоорганизацию граждан по месту их жительства на части территории Усть-Ярульского сельсоветадля самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний, конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

**Статья 2. Правовая основа и основные принципы осуществления ТОС.**

1. Правовую основу осуществления ТОС в администрации

Усть-Ярульского сельсоветасоставляют: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Усть-Ярульского сельсовета, настоящее Положение, Устав ТОС.

1. Основными принципами осуществления ТОС являются: законность, гласность, выборность органа управления ТОС и его подконтрольность, взаимодействие с органами местного самоуправления Усть-Ярульского сельсовета.

**Статья 3. Право граждан на осуществление ТОС.**

1. Жители Усть-Ярульского сельсоветапри осуществлении ТОС обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.
2. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
3. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право участвовать в ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях, конференциях граждан, избирать и быть избранным в органы ТОС.
4. Граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний, конференций граждан с правом совещательного голоса.
5. Иностранные граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории администрации Усть-Ярульского сельсовета, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 4. Правовой статус и структура ТОС.**

1. ТОС в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом, и подлежит в этом случае государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.
2. Органы ТОС избираются на собраниях, конференциях граждан. Порядок формирования органов ТОС определяется Уставом ТОС.

**Статья 5. Территория ТОС.**

1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.
2. Обязательные условия организации ТОС:
* границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории

Усть-Ярульского сельсовета;

* неразрывность территории, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома);
* территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой осуществляется ТОС.
1. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, представительным органом Усть-Ярульского сельсовета(с приложением решения собрания, конференции граждан об организации ТОС).

**Статья 6. Полномочия ТОС.**

1. Полномочия ТОС определяются:
	* Уставом ТОС, составленным в соответствии с настоящим Положением и принятым собранием, конференцией участников ТОС;
	* договорами между органами местного самоуправления

Усть-Ярульского сельсоветаи органом ТОС о реализации собственных инициатив ТОС по вопросам местного значения с использованием средств местного бюджета, необходимых для их выполнения.

1. Органы территориального общественного самоуправления:
2. представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
3. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
4. могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
5. вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

2.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

**Глава 2. Создание ТОС Статья 7. Порядок создания ТОС.**

ТОС;

1. Порядок создания ТОС включает:
* создание инициативной группы граждан по организации ТОС;
* организация и проведение собрания, конференции по организации
* оформление документов, принятых собранием, конференцией граждан

по организации ТОС;

* + согласование и установление решением Усть-Ярульским сельским Советом депутатовграниц ТОС по предложению населения, проживающего на данной территории.
	+ регистрация Устава ТОС администрацией Усть-Ярульского сельсовета;
	+ государственная регистрация ТОС в качестве юридического лица - по решению собрания, конференции граждан в соответствии с Уставом ТОС.
1. ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС администрацией Усть-Ярульского сельсовета. Регистрация уставов ТОС в администрации носит заявительный характер.

**Статья 8. Определение территории для создания ТОС.**

1. Создание ТОС осуществляется по решению собрания, конференции граждан, проживающих на соответствующей территории. Инициаторами создания ТОС могут быть: инициативная группа граждан в количестве не менее пяти человек.
2. Инициативная группа граждан письменно обращается в

Усть-Ярульский сельский Совет депутатовс предложением установить границы территории создаваемого ТОС. К заявлению прилагается описание границ территории создаваемого ТОС.

1. Совет депутатов Усть-Ярульского сельсовета2 в месячный срок принимает решение об установлении границ территории создаваемого ТОС в соответствии с предложением инициативной группы либо в ином согласованном с инициаторами создания ТОС варианте, и доводит в письменном виде принятое решение до инициаторов создания ТОС.
2. После принятия Советом депутатов Усть-Ярульского сельсовета3решения об установлении границ создаваемого ТОС, инициативная группа граждан вправе приступить к организации проведения учредительного собрания, конференции граждан по созданию ТОС.

**Статья 9. Порядок организации и проведения собрания, конференции граждан по организации ТОС.**

1. Создание ТОС осуществляется на собрании, конференции граждан, проживающих по месту жительства на территории образуемого ТОС.
2. Организацию собрания, конференции осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее трех человек, проживающих по месту жительства на соответствующей территории.
3. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, проводится собрание, конференция граждан.

2 Указать наименование представительного органа в соответствии с Законом Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4805 «О наименованиях представительных органов муниципальных образований, глав муниципальных образований и местных администраций в Красноярском крае»

3 Указать наименование представительного органа в соответствии с Законом Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4805 «О наименованиях представительных органов муниципальных образований, глав муниципальных образований и местных администраций в Красноярском крае»

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

1. Организаторы собрания, конференции:
* составляют порядок организации и проведения собрания, конференции;
* не менее чем за две недели до проведения собрания, конференции извещают граждан о дате, месте и времени проведения собрания, конференции;
* в случае проведения конференции устанавливают нормы представительства жителей Усть-Ярульского сельсоветаделегатами конференции, организуют выдвижение представителей (делегатов) на конференцию путем проведения собраний; - организуют приглашение на собрание, конференцию граждан представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;
* подготавливают проект повестки учредительного собрания, конференции граждан;
* подготавливают проект устава ТОС, проекты других документов для принятия на собрании, конференции граждан;
* проводят регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание, конференцию, и учет мандатов (протоколов собраний жителей или подписных листов по выборам делегатов конференции);
* определяют и уполномочивают своего представителя для открытия и ведения собрания, конференции до избрания председателя собрания, конференции.
1. Участники собрания, конференции избирают председателя и секретаря собрания, конференции и утверждают повестку дня.

Собрание граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

* установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
* принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
* избрание органов территориального общественного самоуправления;
* определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
* утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
* рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
* обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

Решения учредительного собрания, конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

1. Процедура проведения собрания, конференции граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания, конференции, подписывается председателем и секретарем собрания.
2. Органы местного самоуправления вправе направить для участия в учредительном собрании, конференции граждан по организации ТОС своих представителей, депутатов Совета депутатов Усть-Ярульского сельсовета4 с правом совещательного голоса.

**Статья 10. Устав ТОС.**

1. В Уставе ТОС определяются:
* территория, на которой осуществляется ТОС;
* цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
* порядок формирования и прекращения полномочий, срок полномочий, права и обязанности органов ТОС;
* порядок принятия решений органами ТОС;
* порядок приобретения имущества и формирования финансовых средств ТОС, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
* порядок прекращения осуществления ТОС.
1. Устав ТОС подлежит регистрации администрацией в порядке, предусмотренном статьей 11 настоящего Положения.
2. Дополнительные требования к содержанию Устава ТОС органами местного самоуправления устанавливаться не могут.
3. Изменения и дополнения в Устав ТОС вносятся решением собрания, конференции участников ТОС.

**Статья 11. Порядок регистрации уставов ТОС администрацией муниципального образования.**

1. В месячный срок после вступления в силу настоящего Положения руководитель администрации своим распоряжением определяет уполномоченное подразделение администрации и ответственное лицо по регистрации уставов ТОС, ведению реестра ТОС, создаваемого на территориях, ведению реестра органов и уполномоченных лиц ТОС, функционирующих на территории Усть-Ярульского сельсовета.
2. Для регистрации Устава ТОС избранный на учредительном собрании, конференции участников ТОС руководящий орган (уполномоченное лицо) в месячный срок после проведения собрания, конференции представляет в уполномоченное подразделение администрации следующие документы:
* заявление о регистрации Устава ТОС на имя руководителя администрации Усть-Ярульского сельсовета, подписанное руководителем избранного на учредительном собрании, конференции исполнительного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС) либо председателем и секретарем учредительного собрания, конференции ТОС (в заявлении указываются контактные адреса и телефоны);
* копия решения (либо ссылка на решение) Совета депутатов

Усть-Ярульского сельсовета5об установлении границ ТОС;

* протокол собрания, конференции участников ТОС, подписанный председателем и секретарем собрания, конференции;
* список участников собрания, конференции ТОС, подписанный председателем и секретарем собрания, конференции;
* два экземпляра представляемого на регистрацию Устава ТОС, принятого собранием, конференцией участников ТОС; экземпляры Устава ТОС должны быть прошнурованы, пронумерованы, подписаны председателем и секретарем собрания, конференции, руководителем избранного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС);
* сведения о членах сформированных (избранных) руководящих и контрольных органов ТОС (уполномоченных лиц ТОС): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, отметка о согласии быть избранным в орган ТОС (личная запись «согласен» и подпись). Указанные сведения должны быть заверены председателем и секретарем учредительного собрания, конференции ТОС. Указанные сведения могут содержаться в протоколе учредительного собрания, конференции либо оформляются отдельным документом (заверяются председателем и секретарем учредительного собрания, конференции участников ТОС).
1. Ответственное лицо администрации в пятидневный срок проводит предварительное рассмотрение документов и принимает их к рассмотрению главой Усть-Ярульского сельсовета.
2. Решение о регистрации Устава ТОС принимается в месячный срок с момента представления в администрацию указанных документов и оформляется распоряжением руководителя администрации Усть-Ярульского сельсовета; в письменном виде доводится до исполнительно-распорядительного органа (уполномоченного лица) учрежденного ТОС.
3. В случае несоответствия представленных в администрацию документов требованиям настоящего Положения либо несоответствия представленного на регистрацию Устава ТОС действующему законодательству, законодательству Красноярского края, соответствующие документы направляются в течение 5 дней со дня получения заявления о регистрации устава ТОС и прилагаемых к нему документов для устранения выявленных замечаний.
4. Основаниями для отказа в регистрации устава ТОС являются:
* противоречие устава ТОС действующему законодательству, Уставу Усть-Ярульского сельсовета, правовым актам органов местного самоуправления, настоящему Положению;
* нарушение установленного порядка принятия устава ТОС;
* отсутствие документов, предусмотренных настоящим Положением для регистрации устава ТОС.
* повторное представление документов, не соответствующих требованиям пункта 5 настоящей статьи.

Мотивированный отказ в регистрации Устава ТОС оформляется распоряжением руководителя администрации и направляется в письменном виде заявителям.

Отказ в регистрации Устава ТОС может быть обжалован в судебном порядке.

1. Регистрация изменений в Устав ТОС осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей для регистрации Устава ТОС.

**Глава 3. Организационные основы ТОС Статья 12. Собрание (конференция) участников ТОС.**

1. Собрание, конференция может созываться органами местного самоуправления, органами ТОС или инициативными группами участников ТОС.

Собрание, конференция участников ТОС созывается в плановом порядке либо по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1. Порядок назначения и проведения собрания, конференции граждан, полномочия собрания, конференции определяется Положением о собраниях, конференции граждан Усть-Ярульского сельсовета,

6 Указать количество дней.

утвержденным Советом депутатов Усть-Ярульского сельсовета, настоящим Положением, Уставом ТОС.

1. В случае созыва собрания, конференции инициативной группой граждан ее численность не может быть меньше 10% участников ТОС. Собрание (конференция) граждан, созванное инициативной группой, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в исполнительный орган ТОС (к уполномоченному лицу ТОС).
2. За 10 дней до дня проведения собрания, конференции ее организаторы в обязательном порядке уведомляют: участников ТОС (избранных делегатов), администрацию Усть-Ярульского сельсовета, других заинтересованных лиц и приглашенных.
3. К полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:
4. установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
5. принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
6. избрание органов территориального общественного самоуправления;
7. определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
8. утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
9. рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
10. обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.
11. Решения собраний, конференций участников ТОС для органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан, а также решения органов ТОС, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят рекомендательный характер.
12. Решения собраний, конференций участников ТОС, решения органов ТОС, не соответствующие действующему законодательству, муниципальным правовым актам, могут быть отменены в судебном порядке.

**Статья 13. Общественные объединения органов ТОС**

1. В целях обмена информацией и опытом работы, объединения усилий и проведения согласованной политики по развитию и защите прав ТОС органы ТОС могут создавать общественные объединения ТОС (союзы, ассоциации, иные), действующие на территории Усть-Ярульского сельсовета, принимать участие в работе муниципальных, региональных и общероссийских общественных объединений.
2. Решение об участии органов ТОС в создании и работе общественных объединений подлежит рассмотрению и утверждению на собрании (конференции) участников ТОС.

**Статья 14. Взаимодействие органов ТОС с органами местного самоуправления.**

1. Органы ТОС осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами и должностными лицами местного самоуправления в целях развития ТОС и совместного решения вопросов местного значения на основе принципов социального партнерства.
2. Правовые отношения органов ТОС с органами местного самоуправления строятся на основе заключаемых договоров и соглашений.

Договоры заключаются на выполнение собственных инициатив ТОС по вопросам местного значения на установленный срок или без установления срока, а также на осуществление работ и предоставление услуг.

Порядок подготовки и заключения договоров и соглашений, выделения и использования необходимых средств из местного бюджета, предусмотренных договорами и соглашениями, контроля за расходованием выделенных средств определяются решением Совета депутатов

Усть-Ярульского сельсовета.

1. Органы местного самоуправления обеспечивают участие представителей органов ТОС при рассмотрении и принятии решений по вопросам, связанным с развитием территорий, на которых действует ТОС, по вопросам функционирования и развития ТОС, соблюдения прав граждан и органов ТОС.
2. В целях организационного оформления взаимодействия органов местного самоуправления и органов ТОС, проведения согласованной политики развития местного самоуправления и ТОС органы местного самоуправления могут создавать совещательные, консультативные и экспертные формирования (советы, комитеты, рабочие группы и др.) с участием органов ТОС.

**Глава 4. Экономическая основа ТОС Статья 15. Собственность ТОС.**

1. ТОС вправе иметь в собственности денежные средства и имущество, передаваемое органами местного самоуправления, гражданами , а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с Уставом ТОС.
2. Источниками формирования имущества ТОС являются:
* добровольные взносы и пожертвования;

- средства местного бюджета, передаваемые органам ТОС для реализации собственных инициатив по вопросам местного значения;

* другие, не запрещенные законом поступления.
1. Порядок отчуждения собственности ТОС, объем и условия осуществления правомочий собственника уполномоченным органом ТОС устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, Уставом ТОС.

**Глава 5. Гарантии и ответственность ТОС Статья 16. Гарантии деятельности ТОС.**

1. Органы местного самоуправления предоставляют органам ТОС необходимую информацию для создания, функционирования и развития ТОС.
2. Органы местного самоуправления содействуют становлению и развитию ТОС на территории Усть-Ярульского сельсовета с использованием финансовых возможностей местного самоуправления.

**Статья 17. Контроль за деятельностью ТОС.**

1. Участники ТОС вправе получать в полном объеме информацию о деятельности органов и уполномоченных лиц ТОС, участвовать в принятии решений по результатам отчетов органов и уполномоченных лиц ТОС о своей деятельности.

**Глава 6. Заключительные положения**

**Статья 18. Прекращение деятельности ТОС.**

1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с действующим законодательством:
* на основании решения общего собрания, конференции участников

ТОС;

* на основании решения суда в случае нарушения требований

действующего законодательства.

1. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в состав муниципальной собственности.
2. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные Уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания, конференции граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда.

****

|  |
| --- |
| Усть-Ярульский сельский совет депутатов  Ирбейского района Красноярского края  |
|  |
| Р Е Ш Е Н И Е  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  09.06.2022 | с. Усть-Яруль |  |  |  № 87 |

Об утверждении Положения о погребении и организации похоронного дела на территории Усть-Ярульского сельсовета

Руководствуясь Федеральным законом от 12.01.996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Ярульского сельсовета, Усть-Ярульский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о погребении и организации похоронного дела на территории Усть-Ярульского сельсовета (приложение 1).

2. Утвердить правила содержания мест погребения (кладбищ) на территории Усть-Ярульского сельсовета (приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу сельсовета М.Д. Дезиндорф.

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в печатном издании «Усть-Ярульский вестник»

Усть-Ярульского сельсовета.

 Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

Председатель Усть-Ярульского сельского Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Виншу

 Приложение 1

к решению Усть-Ярульского сельского

 Совета депутатов

От 09.06.2022 №87

**Положение о погребении и организации похоронного дела на территории**

**Усть-Ярульского сельсовета**

 Настоящее Положение о погребении и организации похоронного дела на территории

Усть-Ярульского сельсовета (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральными законами от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами в сфере погребения и похоронного дела, Гигиеническими требованиями к размещению кладбищ, зданий, сооружений похоронного назначения (СаНПиН 2.1.2882-11).

**Статья 1. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении используются следующие понятия:

- уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела - уполномоченный орган местного самоуправления или уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления, наделенные полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

- специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая органами местного самоуправления муниципальных образований в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

-зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом.

- места захоронения – земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения;

-надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

-одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умершие), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а так же умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

-родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

-семейные (родовые) захоронения - места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;

-члены семьи - лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

-кладбища, закрытые для свободного захоронения- кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки для предоставления мест захоронения;

-санитарно-защитная зона- зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-реакционной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;

-подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников.

**Статья 2. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела**

1. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на территории Усть-Ярульского сельсовета является администрация сельсовета.

2. К ведению уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела относятся:

1) содержание мест захоронений на территории сельского поселения;

2) принятие решения о создании и организации мест погребения, о закрытии кладбища, о переносе существующих мест погребения (в случае угрозы стихийных бедствий) на территории сельского поселения. Места погребения погибших при защите Отечества, являющиеся воинскими захоронениями, могут быть перенесены только по решению органов государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества;

3) принятие и реализация муниципальных программ в сфере погребения и похоронного дела;

4) предоставление земельных участков для размещения мест погребения в соответствии с законодательством и настоящим Положением;

5) приостановление или прекращение деятельности на месте погребения при

нарушении санитарных и экологических требований, принятие мер по устранению допущенных нарушений;

6) подготовка предложений по установлению размеров мест захоронений;

7) установление правил содержания и посещения кладбищ;

8) формирование и ведение реестра семейных (родовых) захоронений, принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении в предоставлении места для семейного (родового) захоронения на муниципальных кладбищах;

9) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

**Статья 3. Кладбища**

1. Учет всех кладбищ, расположенных на территории муниципального образования, ведет уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в установленном им порядке.

2. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), почетных захоронений, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения.

 3. Правила содержания и посещения кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

**Статья 4. Места захоронения и их виды**

1. В целях настоящего Положения места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, а также проводит их инвентаризацию не реже одного раза в три года.

2. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

3. Порядок проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ, устанавливается уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и настоящего Положения. 4. Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

5. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Расстояние между соседними в ряду участками должно быть не менее 0,5 м, между рядами -0,75 м.

6. Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

**Статья 4.1. Одиночные захоронения**

1. Места для одиночных захоронений предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребения указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

2. Размер для одиночного захоронения не может превышать 5 кв.м (2,5 м \* 2,0 м). Количество погребений в одном уровне на одном месте захоронения -1.

3. При предоставлении мест для одиночного захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела удостоверение об одиночном захоронении не выдается за исключением случаев, установленных в части 4 настоящей статьи.

4. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

**Статья 4.2. Семейные (родовые) захоронения**

1. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

2. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1\3 общей площади зоны захоронения кладбища.

3. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

4. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;

3) копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки. 5.Не допускается требование предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением. Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящей статье, с отметкой о дате их приема. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела обеспечивает учет и хранение предоставленных документов. 6. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его представления принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами. В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день предоставления заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в части 4 настоящей статьи.

7. Размер места для создания семейного (родового) захоронения не может превышать 12 кв. м (с учетом бесплатного места для родственного захоронения).

8. В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения; размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка); фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а также иные сведения в соответствии с законодательством. Информация о предоставленном месте для семейного (родового) захоронения вносится уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня его предоставления.

**Статья 4.3. Подзахоронение**

1. Для подзахоронения на месте родственных, семейных(родовых),почетных захоронений предоставляются следующие документы:

1) заявление о подзахоронении;

2) удостоверение о соответствующем захоронении;

3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя с приложением подлинника для сверки;

4) нотариально удостоверенное согласие лица, на которого зарегистрировано место захоронения (в случаях, если заявитель не является лицом, на которого зарегистрировано данное место захоронения);

5) копия свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки.

**Статья 5. Регистрация (перерегистрация) захоронений**

1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося в ведении органа местного самоуправления, регистрируется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в книге регистрации захоронений. Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении. Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

2. Образцы книг регистрации захоронений и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела. Порядок ведения книг регистрации захоронений устанавливается уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела.

 3. Книги регистрации захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам постоянного хранения. Указанные книги передаются на постоянное хранение уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела.

4. Перерегистрация захоронения на других лиц носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в день обращения на основании заявления с указанием причин по перерегистрации. В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых - на других лиц.

5. При перерегистрации захоронений уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений и в удостоверение о захоронении. Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений и в удостоверении о захоронении не производится.

6. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносится уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

7. При обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений администрация

Усть-Ярульского сельсовета обязана обозначить и зарегистрировать места захоронения, а в необходимых случаях организовать перезахоронение останков погибших. Решение о захоронении (перезахоронении) останков погибших при защите Отечества и обеспечении проведения всех необходимых мероприятий по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества принимают органы государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества».

**Статья 6. Санитарные и экологические требования к содержанию кладбищ**

 1. Деятельность на кладбищах осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями и правилами содержания мест погребения, устанавливаемыми администрацией сельсовета.

 2. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения администрация сельсовета обязана приостановить или прекратить деятельность на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.

3. Используемые при погребении предметы и вещества (гробы, урны, венки, бальзамирующие вещества) должны соответствовать санитарно- эпидемиологическим требованиям и требованиям в области охраны окружающей среды.

Приложение 2

к решению Усть-Ярульского сельского

 Совета депутатов

От 09.06.2022 №87

**Правила содержания мест захоронения (кладбищ) на территории**

**Усть-Ярульского сельсовета**

**1. Администрация сельсовета обязана обеспечивать**:
- содержание, эксплуатацию, благоустройство, реконструкцию, текущий и капитальный ремонт кладбища;
- охрану кладбища;
- предоставление мест захоронения, в том числе предоставление мест для создания семейных (родовых) захоронений;
- проведение инвентаризации мест захоронения в порядке;

- осуществление иных функций, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, правовыми актами органов местного самоуправления;
- систематическую уборку дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил);
- соблюдение установленных норм и правил захоронения;
- постоянное содержание в надлежащем порядке братских могил и могил, находящихся под охраной государства;
- соблюдение правил пожарной безопасности.
**2. Порядок установки надмогильных сооружений**
 - надмогильные сооружения устанавливаются только в пределах отведенного земельного участка для захоронения;
- граждане, допустившие самовольное использование земельных участков, обязаны устранить нарушения в течение 20 дней с момента их письменного предупреждения;
 - установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения являются их собственностью;
- надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о захороненных в данном месте умерших.

**3. Права и обязанности посетителей мест захоронения (кладбищ)**

- на территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

- граждане, осуществившие захоронение, обязаны содержать надмогильные сооружения в надлежащем состоянии.

- в границах земельного участка, предоставленного для захоронения, разрешается посадка живой зеленой изгороди из кустарника, цветов, установка надмогильных сооружений;

- торговля цветами, материалами для благоустройства мест захоронения осуществляется в местах, отведенных для этих целей.
На территории кладбища запрещается:

- свалка мусора вне контейнерных площадок;
- выгул собак, выпас домашних животных;
- разведение костров, добыча песка и глины, резка дерна;
- раскопка грунта, складирование запасов строительных и других материалов;
- повреждение зеленых насаждений, цветов;
- проезд на автомобилях, мотоциклах, велосипедах и других средствах передвижения.

****

|  |
| --- |
| **Администрация**  |
| Усть-Ярульского сельсоветаИрбейского района Красноярского края |

РЕШЕНИЕ

09.06.2022 с.Усть-Яруль № 88

О внесении изменений в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатовот 13.11.2020 №11 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан»

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Красноярского края от 10.12.2020

№10-4541 «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края», руководствуясь

Уставом Усть-Ярульского сельсовета, Усть-Ярульский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 13.11.2020 №11 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан» следующие изменения:

 Статью 5 Приложения к решению дополнить пунктами 2 и 3 следующего содержания:

«2. Минимальная численность инициативной группы жителей, необходимая для внесения предложения о проведении опроса, составляет *5* человек.

 «3. Документы, прилагаемые к предложению о проведении опроса должны соответствовать требованиям:

* подтверждать факт проживания жителей инициативной группы, достигших шестнадцатилетнего возраста, на территории поселения,
* обеспечивать возможность свободного чтения текста документов, всех реквизитов, дат, виз, резолюций, иных надписей, печатей, штампов и отметок».

 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу

Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф.

 3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Усть-Ярульский Вестник»

Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

Председатель Усть-Ярульского

Сельского Совета депутатов Е.В. Виншу

|  |
| --- |
| **Администрация**  |
| Усть-Ярульского сельсоветаИрбейского района Красноярского края |

РЕШЕНИЕ

09.06.2022 с.Усть-Яруль №89

О внесении изменений в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатовот 23.08.2016 № 19 «Об утверждении Порядка

размещения на официальном сайте муниципального образования

Усть-Ярульского сельсоветасведений об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими»

В соответствии со статьей 8.1 Федерального закона от 25.12.2008

№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статей 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542

«О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений» (в редакции Закона Красноярского края от 08.07.2021 № 11-5316

«О внесении изменений в отдельные законы края по вопросам противодействия коррупции»), руководствуясь Уставом Усть-Ярульского сельсовета, Усть-Ярульский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов

от 23.08.2016 №19 «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте муниципального образования

Усть-Ярульского сельсовета сведений об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими» следующие изменения:

* 1. по тексту Порядка, приложения к Порядку слова «акций», «акции» исключить.
1. Настоящее решение вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании

«Усть-Ярульский Вестник»

Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

Председатель Усть-Ярульского

Сельского Совета депутатов Е.В. Виншу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Российская Федерация Усть-Ярульский сельский Совет депутатов  Ирбейского района Красноярского края  |
|  |
| Р Е Ш Е Н И Е  |
|  |  |  |  |
| 10.06.2022 с. Усть-Яруль № 90 |

 О внесений изменений в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 04.06.2020 №136 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет*»*

В соответствии со статьями 100, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.03.2022 № 65-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», руководствуясь Уставом Усть-Ярульского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, Усть-Ярульский сельский Совет депутатов, **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 04.06.2020 №136 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет*»* следующие изменения:
	1. Пункт 24 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям в муниципальную долговую книгу вносятся в течение пяти рабочих дней с момента получения такими органами сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Усть-Ярульский вестник».

Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

Председатель Усть-Ярульского

Сельского Совета депутатов Е.В. Виншу

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Российская Федерация Усть-Ярульский сельский Совет депутатов  Ирбейского района Красноярского края  |
|  |
| Р Е Ш Е Н И Е  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.06.2022 с. Усть-Яруль № 91 |



О внесении изменений в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 17.10.2013 №78-р «О создании муниципального дорожного фонда администрации Усть-Ярульскогоо сельсовета»

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ФЗ от16.04.2022 № 101-ФЗ «О внесении изменений в ст.179.4 Бюджетного кодекса РФ», Уставом Усть-Ярульского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, Усть-Ярульский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 17.10.2013 №78-р «О создании муниципального дорожного фонда администрации Усть-Ярульскогоо сельсовета» следующие дополнения**:**

1.1 В статью 5 Решения добавить подпункт 10 следующего содержания:

10) бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда могут направляться на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт трамвайных путей (за исключением контактных сетей и тяговых подстанций) находящихся на одном уровне с проезжей частью, в случае осуществления работ по строительству (реконструкции) капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и ( или) строительству (реконструкции) капитальному ремонту и ремонту дорог.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в печатном издании

«Усть-Ярульский вестник».

Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

Председатель Усть-Ярульского

Сельского Совета депутатов Е.В. Виншу



|  |
| --- |
| **Администрация**  |
| Усть-Ярульского сельсоветаИрбейского района Красноярского края |

РЕШЕНИЕ

10.06.2022 с.Усть-Яруль № 92

 О внесении изменений в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.12.2021 № 61 «О введении земельного налога на территории Усть-Ярульского сельсовета»

 В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Усть-Ярульского сельсовета, Усть-Ярульский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.12.2021 № 61 «О введении земельного налога на территории

Усть-Ярульского сельсовета» следующие изменения:

 «Пункт 3 Решения изложить в следующей редакции:

 «3. Налоговые льготы действуют в соответствии со статьей 395 Налогового кодекса Российской Федерации.

 3.1. Освободить от уплаты земельного налога учреждения и организации, независимо от форм собственности, финансируемые за счёт средств краевого (местного) бюджета, и выполняющие государственное (муниципальное) задание, в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти учреждения функций.

 3.2. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде налогового вычета, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы и документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, а также вправе предоставить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в порядке, предусмотренном пунктом 10 статьи 396 Налогового кодекса Российской Федерации.».

 2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу сельсовета М.Д. Дезиндорф

 3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Усть-Ярульский Вестник».

Глава Усть-Ярульского сельсовета М.Д. Дезиндорф

Председатель Усть-Ярульского

Сельского Совета депутатов Е.В. Виншу