Периодическое печатное издание нормативных правовых актов Усть-Ярульского сельсовета, утвержденное решением сессии депутатов Усть-Ярульского сельского Совета Ирбейского района от 20.12.2005 г. за № 25

Газета распространяется бесплатно.



29.12.2016 № 46 (2016)

АДМИНИСТРАЦИЯ

УСТЬ-ЯРУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.16 г . с.Усть-Яруль № 76-пг

О порядке размещения информации о рассчитываемой за календарный год

среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий на территории муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет.

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, с Уставом Усть-Ярульского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий на территории муниципального образования Усть-Ярульского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации (прилагается).

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования газете «Усть- Ярульский вестник»

 Глава сельсовета М.Д. Дезиндорф

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Ярульского сельсовета

 От 28 .12.2016 № 76 -пг

**ПОРЯДОК**

**РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ**

**РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УСТЬ-ЯРУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТ** **В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ ДАННОЙ ИНФОРМАЦИИ**

 1. Настоящий Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий на территории муниципального образования Усть-Ярульского сельсоветаи представления указанными лицами данной информации (далее - Порядок) определяет правила и сроки размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий на территории муниципального образования Усть-Ярульского сельсовета

(далее - Информация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и представления указанными лицами Информации, в соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, по решению администрации муниципального образования Усть-Ярульского сельсовета, также может размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

3. Руководители муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий ежегодно в срок до 15 января обеспечивают своевременную подготовку информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера за календарный год, следующий за отчетным, и ее направление в бухгалтерию администрации Усть-Ярульского сельсовета.

4. В составе Информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Усть-Ярульского сельсовета, информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Усть-Ярульского сельсовета.

5. Запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне, или сведения конфиденциального характера.

6. Должностное лицо муниципального образования Усть-Ярульского сельсовета размещает представленную Информацию на официальном сайте администрации Усть-Ярульского сельсовета, в срок до 20 января.

7. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность представляемой Информации несет глава сельсовета.

Приложение

к Порядку

Информация

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального учреждения, муниципального

унитарного предприятия)

за 20\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Должность | Среднемесячная заработная плата, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |