**УСТАВ**

### УСТЬ – ЯРУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

### ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА

### КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Принят решением Усть-Ярульского Зарегистрирован Советом

сельского Совета депутатов № 17 администрации Красноярского края

от 26.06.2002 года. Распоряжение №854 р

от 19 августа 2002 года

свидетельство №358

|  |  |
| --- | --- |
| Изменения и дополнения приняты решением  Совета депутатов Усть-Ярульского сельсовета  от 17.08.2004 года №30 | Изменения и дополнения  ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ  Советом администрации Красноярского края  Распоряжение №1210-р от 13 октября 2004 г. |

Изменения и дополнения приняты Изменения и дополнения

решением совета депутатов Усть- ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ

Ярульского сельсовета от 13 июня 2005 г Советом администрации Красноярского края

№ 10 Распоряжение №754-р от 04 июля 2005 года.

Изменение и дополнения приняты Изменения и дополнения

Решением Усть-Ярульского ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ

Сельского Совета депутатов Управлением Министерства Юстиции

от 18.12.2006 г. №45 РФ по сибирскому Федеральному округу

№ RU 245163162007001

от 15 января 2007 года.

Изменение и дополнения приняты Изменения и дополнения

Решением Усть-Ярульского ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ

Сельского Совета депутатов Управлением Министерства Юстиции

от 07.06.2007 г. №59 РФ по сибирскому Федеральному округу

№ RU 245163162007002

от 26 июля 2007 года

Изменения и дополнения приняты Изменения и дополнения

Решением Усть-Ярульского ЗАРЕГЕСТРИРОВАННЫ

Сельского Совета депутатов Управлением Министерства Юстиции

от 10 января 2008 г № 75 РФ по сибирскому Федеральному округу

№ RU 245163162008001

от 31 января 2008 года

Изменения и дополнения приняты

Решением Усть-Ярульского Изменения и дополнения

Сельского Совета депутатов ЗАРЕГЕСТРИРОВАННЫ

От 30 сентября 2008 г № 92 Управлением Министерства Юстиции

РФ по Красноярскому краю

Изменения и дополнения приняты № RU 245163162008002

Решением Усть-Ярульского от 21 октября 2008 года

Сельского Совета депутатов

От 10 июня 2009 г № 115

Изменения и дополнения

Изменения и дополнения приняты ЗАРЕГЕСТРИРОВАННЫ

Решением Усть-Ярульского Управлением Министерства Юстиции

Сельского Совета депутатов РФ по Красноярскому краю

От 18 октября 2009 г № 125 № RU 245163162009001

от 15 июля 2009 года

Изменения и дополнения

Изменения и дополнения приняты ЗАРЕГЕСТРИРОВАННЫ

Решением Усть-Ярульского Управлением Министерства Юстиции

Сельского Совета депутатов РФ по Красноярскому краю

От 12 января 2010 г № 136 № RU 245163162009001

от 13 ноября 2009 года

Изменения и дополнения

Изменения и дополнения приняты ЗАРЕГЕСТРИРОВАННЫ

Решением Усть-Ярульского Управлением Министерства Юстиции

Сельского Совета депутатов РФ по Красноярскому краю

От 10 июня 2010 г № 10 № RU 245163162010001

от 16 марта 2010 года

Изменения и дополнения

Изменения и дополнения приняты ЗАРЕГЕСТРИРОВАННЫ

Решением Усть-Ярульского Управлением Министерства Юстиции

Сельского Совета депутатов РФ по Красноярскому краю

От 27 декабря 2010 г № 12 № RU 245163162010002

от 14 июля 2010 года

Изменения и дополнения

Изменения и дополнения приняты ЗАРЕГЕСТРИРОВАННЫ

Решением Усть-Ярульского Управлением Министерства Юстиции

Сельского Совета депутатов РФ по Красноярскому краю

От 19 апреля 2011 г № 26 № RU 245163162011002

от 01 июня 2011 года

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Устав муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет**

1.В системе муниципальных правовых актов настоящий Устав является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории сельсовета в интересах населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

2.Все муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом и не должны противоречить данному уставу, действующему федеральному законодательству, законодательству Красноярского края решениям, принятым на местном референдуме. В случае противоречия между положением настоящего устава и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

(п.2 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

**Статья 2. Муниципальное образование Усть – Ярульский сельсовет.**

1. Муниципальное образование имеет статус сельсовета (далее - сельсовет), является в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Ирбейского района Красноярского края.

2. Административным центром сельсовета является с. Усть – Яруль.

**Статья 3.Территория сельсовета**

1.Местное самоуправление осуществляется на всей территории сельсовета в пределах границ, установленных законом Красноярского края от 18.02.2005 года №13-3043 «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Ирбейский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований».

2.В состав территории сельсовета входят земли населенных пунктов с. Усть-Яруль, д. Преображенка, д. Каменка, а также иные земли в границах сельсовета, независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. Сельсовет входит в состав Ирбейского района Красноярского края.

(п.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

**Статья 4.Официальные символы сельсовета и порядок их использования**

1.Сельсовет вправе устанавливать в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2.Официальные символы сельсовета подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.Официальные символы сельсовета и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами представительных органов сельсовета.

##### Статья 5. Правовая основа местного самоуправления

(ст.5 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45, от 07.06.2007 г. № 59)

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, Конституция (Устав), законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, иные муниципальные правовые акты, а так же решения, принятые на местном референдуме.

Статья 6. Права жителей сельсовета на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельсовета (далее – жители сельсовета) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельсовета, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Жители сельсовета имеют равный доступ к муниципальной службе.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельсовета, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории сельсовета, вправе коллективно или индивидуально обращаться в органы и к должностным лицам местного самоуправления. Указанные органы и должностные лица обязаны дать обратившимся ответ в установленные законом сроки.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять жителям сельсовета полную и достоверную информацию о своей деятельности.

6. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.

7. Нормативные акты органов и должностных лиц местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в газете «Усть-Ярульский вестник». (п. 7 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

Статья 7. Формы осуществления местного самоуправления

Местное самоуправление осуществляется непосредственно населением и (или) через органы местного самоуправления, в том числе выборные должностные лица.

**Статья 8. Органы местного самоуправления сельсовета**

(ст.8 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45)

1.Структуру органов местного самоуправления составляют Усть-Ярульский сельский Совет депутатов, Глава Усть-Ярульского сельсовета, администрация Усть- Ярульского сельсовета.

(п.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

2.Органы местного самоуправления сельсовета не входят в систему органов государственной власти.

3.Усть-Ярульский сельский Совет депутатов (далее – Совет депутатов) – представительный орган местного самоуправления, состоящий из 10 депутатов, избираемый на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

4.Глава Усть-Ярульского сельсовета (Глава сельсовета) – выборное должностное лицо, избираемое жителями сельсовета путем прямых выборов на 5 лет, наделенное согласно настоящему уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории сельсовета.

5.Администрация Усть-Ярульского сельсовета (далее – администрация, местная администрация, администрация сельсовета) – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, подотчетный Совету депутатов сельсовета. Руководство деятельностью местной администрации сельсовета осуществляет глава сельсовета.

(п.5 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008 г. №75)

6.Правами юридического лица обладают Совет депутатов и администрация.

7.Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления сельсовета осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельсовета.

Статья 9. Вопросы местного значения сельсовета.

1. К вопросам местного значения сельсовета относятся:

1) исключен в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 30.09.2008 г. № 92;

1) формирование, утверждение, исполнение местного бюджета сельсовета и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельсовета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета;

4) организация в границах сельсовета электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельсовета;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельсовета;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельсовета

(пп.9.1 введен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45)

(пп. 1-9 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 30.09.2008 г. № 92)

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельсовета;

11) создание условий для обеспечения жителей сельсовета услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельсовета;

(пп.12 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45, от 07.06.2007 №59)

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организации культуры;

13.1) исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) находящихся в собственности сельсовета, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельсовета;

14.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельсовете;

15) обеспечение условий для развития на территории сельсовета физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий сельсовета;

(пп. 15 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45)

16 создание условий для массового отдыха жителей сельсовета и организация обустройства мест массового отдыха населения, в том числе обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

17) исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008 г. № 75);

17) формирование архивных фондов сельсовета;

18) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

19) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

20) утверждение генеральных планов сельсовета, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельсовета документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключение случаев, предусмотренных градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельсовета, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельсовета для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель сельсовета;

21) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов.

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, содержание и организация деятельности аварийно- спасательных служб и (или) аварийно- спасательных формирований на территории сельсовета;

25) исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2009 г. № 115;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

(пп.28 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008 г. № 75)

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельсовете;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

33) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности

34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом.

35) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

36) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей.

37) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны.

2.Органы местного самоуправления сельсовета, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета в бюджет района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(п. 2 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2010 № 10)

3.Соглашение о передаче полномочий между муниципальными образованьями заключается Главой сельсовета при условии его предварительного одобрения Советом депутатов.

4. Предметом соглашения о передаче полномочий не могут быть полномочия, отнесенные к исключительной компетенции сельского Совета депутатов.

5. Указанные соглашения должны заключатся на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

(п.3-6 введены Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45)

(п. 2-5 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

(п. 5 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2010 № 10)

**Статья 9.1. Осуществление органами местного самоуправления отдельных переданных государственных полномочий**

(ст.9.1 введена Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45)

(ст.9.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008 г. № 75)

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Красноярского края, отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации – законами Красноярского края.

1. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета, осуществляется за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.
2. (п.3 исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 12.01.2010 г. № 136)

4. Органы местного самоуправления сельсовета участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

**Статья 9.2. Права органов местного самоуправления сельсовета на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

(ст.9.2 введена Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

1. Органы местного самоуправления сельсовета имеют право на:
   1. создание музеев сельсовета;
   2. исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2010 № 10)
   3. совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельсовете нотариуса;
   4. участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
   5. осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 01 марта 2005 года;
   6. создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально – культурных автономий на территории сельсовета;
   7. оказание содействия национально – культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельсовета.
   8. участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений находящихся на территории сельсовета.

(пп.8 введен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2009 г. № 115)

* 1. создание муниципальной пожарной охраны.

(пп.8.1 введен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2010 г. № 10)

* 1. создание условий для развития туризма.

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

11) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

1. Органы местного самоуправления сельсовета вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,) если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 10.Муниципальные правовые акты**

1.По вопросам местного значения населением сельсовета непосредственно и (или) органами самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2.В систему муниципальных правовых актов сельсовета входят:

1. устав муниципального образования;
2. правовые акты, принятые на местном референдуме;
3. правовые акты Совета депутатов;
4. правовые акты главы сельсовета;
5. правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц сельсовета;

(п.2 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

3. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельсовета.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельсовета.

5. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

6. Муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом , в течении 1 месяца в газете «Усть-Ярульский вестник».

(п.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. № 59)

7. Муниципальные правовые акты могут быть официально обнародованы путем размещения полных текстов муниципальных правовых актов на информационном стенде в администрации сельсовета, где они должны находиться в течении 1 месяца со дня размещения официального обнародования.

(п.7 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

8. исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2010 № 10.

(п.8 введен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.06.2009 г. 3 115)

(п.8 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 12.01.2010 г. 3 136)

**ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 11. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

(название ст.11 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. №59)

1.Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата Совета депутатов, главы сельсовета, голосование по вопросам изменения границ или преобразование сельсовета, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, собрание граждан, конференции граждан (собрание делегатов), опрос граждан, обращение граждан в органы местного самоуправления и другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Красноярского края.

(п.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

2.Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3.Подготовка и проведение выборов Совета депутатов, главы сельсовета, подготовка и проведение местного референдума, голосование по отзыву депутата, главы сельсовета, голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразование сельсовета осуществляются избирательной комиссией сельсовета.

(п.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59)

4.Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления.

**Статья 12. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории сельсовета.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации имеющих право на участие в местном референдуме, и поддержанной 1 %, но не менее 25 человек от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельсовета;

(пп.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45)

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке, поддержанной 1 процентом от числа участников референдума, но не менее 25 человек зарегистрированных на территории сельсовета;

(пп.2 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. № 45)

3) по инициативе Совета депутатов и главы администрации сельсовета, выдвинутой ими совместно.

(п.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007 г. № 59, от 10.01.2008 г. № 75)

4. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен представительным органом муниципального образования в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Красноярского края, избирательной комиссии Красноярского края или прокурора. В случае если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом.

(п.4 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. №45, от 07.06.2007 г. №59)

5. Не могут выноситься на местный референдум вопросы, отнесенные действующим законодательством к ведению органов государственной власти, а также:

1. о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также о проведении досрочных выборов органов местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;
2. о персональном составе органов местного самоуправления;
3. об избрании депутатов и должностных лиц, утверждении, о назначении либо о даче согласия на назначение на должность или на освобождение от должности должностных лиц;
4. о принятии и изменении бюджета сельсовета, исполнении и изменении финансовых обязательств сельсовета;
5. о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

6. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации, а также должны исключать возможность их множественного толкования.

7. Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.

8. В местном референдуме имеют право участвовать все граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельсовета, обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе равного всеобщего и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

9. Местный референдум считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 50 процентов от общего числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат обязательному опубликованию (обнародованию).

11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельсовета и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

12. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.

13. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения о его назначении, производятся за счет средств бюджета сельсовета. Использование в целях агитации на референдуме средств бюджета сельсовета не допускается.

14. Назначение и проведение местного референдума осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края.

**Статья 13. Муниципальные выборы**

1.Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов и главы сельсовета путем всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на основе мажоритарной избирательной системы относительно большинства.

(п.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 27.12.2010г. №20)

2.В случае досрочного прекращения полномочий органов или депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

Порядок проведения выборов определяется законодательством.

Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, с указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

(п.2 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006 г. №45)

3.Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итого муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.

4. Для организации подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члены выборного органа местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета на территории сельсовета образуется избирательная комиссия сроком на пять лет. Число членов избирательной комиссии с правом решающего голоса составляет 6 человек. Избирательная комиссия сельсовета не входит в структуру органов местного самоуправления сельсовета.

(п.4 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 27.12.2010г. №20)

**Статья 14. Голосование по отзыву депутата, главы сельсовета**

1. Голосование по отзыву депутата, главы сельсовета проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.Основанием для отзыва депутата, главы сельсовета являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей главы сельсовета, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока полномочий депутата, главы сельсовета.

4. Инициативной группой по отзыву депутата, главы сельсовета являются:

1. граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

(п.4 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008г. №75)

5. Инициативная группа обязана не менее чем за 7 дней письменно уведомить депутата, главу сельсовета о времени и месте проведения своего собрания (заседания) по выдвижению инициативы проведения голосования по его отзыву. Лицо, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании (заседании) и давать устные или представлять письменные объяснения.

6. Инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации в избирательную комиссию сельсовета, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Красноярского края для проведения местного референдума , а также:

1. указано правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву, с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом, главой сельсовета правонарушения (правонарушений);
2. протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

7. Избирательная комиссия сельсовета в течении пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Красноярского края и настоящему Уставу о регистрации инициативной группы, в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

8. В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия сельсовета выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до населения. Избирательная комиссия сельсовета извещает о принятом решении Совет депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации, ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа.

(п.8 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

9. Инициатива отзыва депутата Совета депутатов должна быть поддержана 1 процентом избирателей избирательного округа, по которому данный депутат был избран, но не менее 25 человек; инициатива отзыва главы сельсовета должна быть поддержана 1 процентом избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 человек.

(п.9 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008г. №75)

10. Сбор подписей осуществляется не более 20 дней с момента регистрации инициативной группы. В подписном листе, форма которого утверждается избирательной комиссией сельсовета, указывается правонарушение (правонарушения), послужившие основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.

(п.10 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008г. №75)

11. При рассмотрении Советом депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представит письменные объяснения. При принятии решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

(п.11 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

12. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 60 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному обнародованию (опубликованию) не менее чем через 45 дней до дня голосования.

13. Голосование по отзыву депутата Совета, главы сельсовета считать состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа сельсовета.

14. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат. Глава сельсовета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.

15. Итоги голосования по отзыву депутата, главы сельсовета вступают в силу после их официального опубликования (обнародованию).

16. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы сельсовета по тем же основаниям ранее, чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

17. В случае принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы сельсовета по тем же основаниям.

18. Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат, глава сельсовета не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву по тем же основаниям возможно не ранее чем через один год со дня официального обнародования (опубликования) общих результатов отзыва.

**Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразование сельсовета**

1.В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения на изменение границ или преобразование сельсовета проводится голосование по вопросам изменения границ или преобразование муниципального образования.

2.Голосование по вопросам изменения границ или преобразования сельсовета назначается Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Красноярского края для проведения местного референдума.

(п.2 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

3.Голосование по вопросам изменения границ сельсовета или преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета или части сельсовета, обладающих избирательным правом.

4.Согласие населения на изменение границ сельсовета или преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета или части сельсовета.

5.Итоги голосования по вопросам изменения границ сельсовета преобразования сельсовета подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 16. Правотворческая инициатива граждан**

1.Жители сельсовета имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные в органы местного самоуправления, поддержанные 3 % жителей, обладающих избирательным правом, подлежат обязательному рассмотрению соответственно Советом депутатов, главой сельсовета в течение трех месяцев со дня его внесения с участием инициаторов проекта.

(п.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. №45, от 07.06.2007г. №59)

2.Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

3.Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается советом депутатов. В случае отсутствия такого решения, регулирующего порядок правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с федеральным законом.

(п.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

**Статья 17. Публичные слушания**

1.Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельсовета главой сельсовета, Советом депутатов могут проводиться публичные слушания.

2.На публичные слушания должны выноситься:

1. проект устава сельсовета, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

(пп.1 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008 г. № 75)

1. проект местного бюджета и отчет об его исполнении;
2. проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

(пп.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. № 45)

1. вопросы преобразования сельсовета.

По инициативе главы сельсовета, Совета депутатов, а также по инициативе населения на публичные слушания могут выноситься иные вопросы.

3.Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельсовета – главой сельсовета.

4.Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается Советом депутатов и должен предусматривать заблаговременное извещение жителей сельсовета о дате, времени и месте проведения слушаний, о вопросе, выносимом на публичные слушания, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования.

5.Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

6.Порядок назначения, подготовки и проведения публичных слушаний устанавливается решением Совета депутатов.

(п.6 введен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. № 45)

**Статья 18. Собрания, конференции граждан**

Исключена Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59

**Статья 18. Собрания, конференции граждан**

(ст.18 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

1.Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления на части территории сельсовета могут проводиться собрания граждан либо на всей территории сельсовета – конференции граждан (собрание делегатов).

2.Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы сельсовета. Собрание (конференция) граждан назначается Советом депутатов:

- по собственной инициативе;

- по инициативе 3% населения соответствующей территории, подтвержденной подписями в подписных листах. Собрание (конференция), проводимое по инициативе главы сельсовета, назначается главой сельсовета. Собрание должно быть назначено в течении 20 дней с даты издания соответствующим органом правового акта, выражающего инициативу проведения собрания или с даты получения документов, подтверждающих инициативу населения.

3. Орган, назначивший собрание (конференцию), должен известить жителей сельсовета о готовящемся собрании (конференции) не позднее чем за 10 дней до его проведения. Информация о проведении собрания (конференция) должна содержать сведения о дате, времени и месте проведения, вопросе, выносимом на собрание (конференцию). В случае если это необходимо для эффективного участия граждан в собрании (конференции), гражданам должна быть предоставлена возможность предварительно ознакомиться с материалами готовящегося собрания (конференции).

4. Итоги собрания (конференции) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 19. Конференция граждан (собрание депутатов)**

Исключена Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59

**Статья 19. Опрос граждан**

(ст.19 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

1. Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории сельсовета либо его части.

2.Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов сельсовета, главы сельсовета – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Красноярского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для строительства объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов сельсовета. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2)формулировка вопроса (вопросов);

3)методика проведения опроса;

4)форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельсовета, которые должны участвовать в опросе.

5. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельсовета, обладающие избирательным правом.

6. Жители сельсовета должны быть информированы о проведении опроса граждан не менее, чем за 10 дней до его проведения. Сообщение о проведении опроса граждан должно содержать информацию о дате и сроках проведения опроса, предлагаемых вопросах, методике проведения опроса.

7. Результаты опроса подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в срок не позднее 10 дней с момента его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета сельсовета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления сельсовета;

2) за счет средств бюджета Красноярского края – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

1. Порядок назначения, подготовки и проведения опроса граждан устанавливается решением Совета депутатов.

(п.9 введен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. №45)

**Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

(ст.20 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к их должностным лицам.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

(п.2 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

1. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

**Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

(ст.21 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления жители сельсовета вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, законам Красноярского края.

# ГЛАВА 3. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ

**САМОУПРАВЛЕНИЕ В СЕЛЬСОВЕТЕ**

Статья 22. Система территориального общественного самоуправления

1.Под территориальным общественным самоуправлением (далее – ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельсовета для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив.

2.ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся сельсоветом; иные территории проживания граждан.

3.Границы территорий, на которых действует ТОС, устанавливаются Советом депутатов по предложению жителей соответствующей территории.

(п.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

4. ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

5. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС местной администрацией сельсовета в порядке, установленном Советом депутатов.

(п.5 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

6.ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно – правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 23. Устав ТОС**

1. Устав ТОС принимается собранием (конференцией) граждан, осуществляющих ТОС.
2. В уставе ТОС устанавливаются:

1)территория, на которой оно осуществляется;

2)цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;

3)порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

4)порядок принятия решений;

5)порядок приобретения имущества, порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6)порядок прекращения осуществления ТОС.

Статья 24. Общие собрания (конференции) граждан. Осуществляющих ТОС

1. Собрание (конференция) граждан, осуществляющих ТОС, созывается и осуществляет свои полномочия в соответствии с уставом ТОС.

2. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

1)установление структуры органов ТОС;

2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

3)избрание органов ТОС;

4)определение основных направлений деятельности ТОС;

5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета об ее исполнении;

6)рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

3. собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста, конференция – если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей

**Статья 25. Органы ТОС**

1.Органы ТОС создаются в соответствии с уставом ТОС. Выборы органов ТОС проводятся на общих собраниях (конференциях) жителей соответствующей территории по месту их жительства на срок, определенный уставом ТОС.

2.Органы ТОС:

1)представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2)обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;

3)могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально- бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, за счет средств указанных граждан либо, в случае наличия договора с местной администрацией сельсовета, с использованием средств бюджета сельсовета;

(пп.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

4)вправе вносить в органы местного самоуправления сельсовета проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

**Статья 26. Организация и осуществления ТОС**

(ст.26 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

1.Порядок организации и осуществления ТОС, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются Советом депутатов и Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом депутатов.

2.Условия и порядок выделения необходимых для осуществления территориального общественного самоуправления средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов.

**ГЛАВА 4. СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

(название гл.4 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

**Статья 27. Совет депутатов**

(название ст.27 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

1. Совет депутатов - представительный орган местного самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории сельсовета.

2. Совет состоит из 10 депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права по двум многомандатным округам при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края сроком на 5 лет.

3.Совет правомочен при избрании не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета.

4. Исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59

4. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, обладающий избирательным правом.

5.Депутаты Совета осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

6.Порядок и организация работы представительного органа местного самоуправления регулируются регламентом, утверждаемым Советом.

(п.4-6 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

# Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. Полномочия Совета прекращаются досрочно в случаях:

1) роспуска Совета законом Красноярского края по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

2) самороспуска Совета по решению не менее двух третей депутатов Совета, принятому не ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;

3) вступления в силу решения соответствующего суда о неправомочности состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4)преобразования сельсовета осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления», а также в случае упразднения сельсовета.

(пп.4 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008г. №75)

5)в случае утраты сельсовета статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей сельсовета более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения его границ или объединения с городским округом.

(пп.5,6 введены Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008г №75)

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы в Совет проводятся в сроки, установленные законодательством.

(п.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. №45)

Статья 29. Компетенция Совета

1.К компетенции Совета относится:

1)принятие Устава сельсовета, внесение в него изменений и дополнений, толкование Устава сельсовета;

2)установление официальных символов сельсовета и порядка их использования;

3)определение порядка работы Совета;

(пп.3 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

4)определение порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельсовета, утверждения и исполнения бюджета сельсовета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельсовета;

5)утверждение бюджета сельсовета и отчета о его исполнении;

6)установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, установление размеров ставок по ним, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7)назначение местного референдума, муниципальных выборов, голосование по отзыву депутата, главы сельсовета;

8)определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

9)определение порядка назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан;

10)определение порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия конференции граждан (собрания делегатов);

11)определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

12)исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. №45)

12)утверждение структуру местной администрации сельсовета;

13)утверждение положения об избирательной комиссии сельсовета;

14)принятие планов и программ развития сельсовета, утверждение отчетов об их исполнении;

15)определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка и условий его приватизации в соответствии с действующим законодательством о приватизации;

(пп.15 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 07.06.2007г. №59)

16)определение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в соответствии с федеральным законом;

(пп.16 в ред. Решения Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 10.01.2008г. №75)

17) исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. №45)

18)определение порядка участия сельсовета в организациях межмуниципального сотрудничества;

19)определение размера и условий оплаты труда главы сельсовета;

20)принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельсовета работ (в том числе дежурств) в целях решениях вопросов местного значения;

21)определение порядка материально- технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

22)установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

23)определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

24)утверждение генерального плана сельсовета;

25)утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельсовета;

26)утверждение правил землепользования и застройки сельсовета;

27)установление правил ограниченного пользования чужим земельным участком (публичного сервитута) для обеспечения интересов местного самоуправления или местного населения;

28)установление предельных (максимального и минимального) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в собственности сельсовета земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

29)установление в случаях, предусмотренных федеральным законом, максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно из земель, находящихся в собственности сельсовета;

30)контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

31)определение порядка организации и осуществления ТОС, условий и порядка выделения необходимых средств из местного бюджета на нужды ТОС;

32)учреждение печатного средства информации для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации;

32)решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета федеральными законами, законами Красноярского края, а также настоящим Уставом;

33) исключен Решением Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 18.12.2006г. № 45)

33) принятие решения об удалении главы сельсовета в отставку;

34) Совет депутатов заслушивает ежегодные отчеты главы сельсовета о результатах его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе сельсовета органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

35) определение порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

2.Совет не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством, к компетенции органов государственной власти, органов местного самоуправления других муниципальных образований, главы сельсовета.

**Статья 30. Организация работы Совета**

1. Организационной формой работы Совета является сессия.

2.Совет созывается на свои сессии не реже 1 раза в три месяца председателем Совета, избираемым Советом из своего состава.

Первая сессия сельского Совета депутатов созывается Главой сельсовета не позднее чем через 10 дней после избрания не менее 2/3 депутатов от их общей установленной для сельского Совета численности.

Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

3. В случае если этого требуют не менее 10 процентов избирателей сельсовета или не менее 1/3 депутатов Совета, а также по требованию главы сельсовета, председатель Совета обязан созвать сессию в двухнедельный срок со дня поступления соответствующего предложения.

4. Сессия Совета правомочна при участии в ней не менее двух третей депутатов Совета.

5. Совет вправе избирать из состава заместителя председателя Совета, а также постоянные и временные комиссии, депутатские группы, иные органы Совета.

6. Порядок работы Совета определяется решением Совета.

7. Организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности Совета осуществляет местной администрацией сельсовета.

**Статья 31.Расходы на обеспечение деятельности Совета**

Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

Статья 32. Контрольная деятельность Совета

1. Совет осуществляет контроль за исполнением принятых решений, исполнением бюджета сельсовета, распоряжением имуществом, находящимся в собственности сельсовета.

2. Глава сельсовета и должностные лица местной администрации сельсовета обязаны по требованию Совета представлять документы, справки, информацию о своей деятельности.

3. Совет вправе не реже одного раза в полугодие заслушивать отчеты должностных лиц местной администрации сельсовета.

4. Совет, при осуществлении контрольных функций, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также в исполнительно-распорядительную деятельность местной администрации сельсовета.

**Статья 33.Муниципальные правовые акты Совета**

1.Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, а также по вопросам организации его деятельности принимает решения.

2. Решение Совета принимается открытым или тайным голосованием.

3.Если иное не предусмотрено настоящим Уставом, решение считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от установленного числа депутатов Совета.

4.Проекты решений Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета по инициативе главы сельсовета или при наличии заключения главы сельсовета

5. Решения Совета в течении 10 дней с момента их принятия подписывает и направляет на опубликование глава сельсовета.

Глава сельсовета имеет право отклонить нормативное решение Совета депутатов, в этом случае решение в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если при повторном рассмотрении решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, оно подлежит подписанию главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.

6. Решения Совета, кроме указанных в пункте 7 настоящей статьи, вступает в силу после подписания, если иное не указано в решении, и обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, юридическими лицами, расположенными на территории сельсовета, независимо от их организационно-правовых форм, а также гражданами.

7. Решения Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

8. Правовые акты Совета депутатов могут быть отменены или их действие может быть приостановлено им самим, в случае изменения перечня полномочий Совета депутатов – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края – уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края).

**Статья 34. Депутат Совета**

1.Депутат Совета- лицо, избранное избирателями соответствующего избирательного округа в Совет на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы первой сессии Совета нового созыва.

1. Депутат Совета:

1)принимает участие в работе Совета;

2)присутствует на заседаниях Совета;

3)работает в комиссиях, иных органах Совета, в состав которых он избран;

4)вправе вносить на рассмотрение сессии проекты решений Совета;

5)вправе обращаться с запросами, оформленными в порядке, установленном регламентом Совета;

6)вправе вносить предложения о проведении депутатских расследований и участвовать в проведении таких расследований по поручению Совета;

7)вправе знакомиться со стенограммами и протоколами сессий Совета;

8)рассматривает поступившие к нему предложения, заявления и жалобы, принимает меры к их своевременному разрешению;

9)ведет прием граждан;

10)проводит встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений;

11)участвует в собраниях или конференциях граждан соответствующего избирательного округа;

12)по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, пользуется правом безотлагательного приема главой сельсовета, руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений;

13)направляет письменное обращения главе сельсовета, руководителям и иным должностным лицам муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые обязаны дать письменный ответ на эти обращения не позднее пятнадцати дней, а если обращение требует дополнительного изучения и проверки – не позднее тридцати дней со дня его получения или в иной согласованный с депутатом срок;

14)осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательство, настоящим Уставом и решениями Совета

4.Депутату, в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, регламентом Совета, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий.

**Статья 35. Досрочное прекращение полномочий депутата**

1. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10.1) депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных настоящим Федеральным законом. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

11) в иных случаях установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата в случаях, указанных в подпунктах 1.3, 1.4, 1.5 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно с момента вступления в силу соответствующего акта либо со времени, указанного в нем.

3. прекращение полномочия депутата в случаях, указанных в подпунктах 1.6, 1.7, 1.10 пункта 1 настоящей статьи фиксируется решением Совета депутатов.

4. При досрочном прекращении полномочий депутата в результате отзыва его полномочия прекращаются с момента официального опубликования результатов голосования по отзову, если иное не установлено законодательством.

5. Полномочия депутата в случае, предусмотренном в подпункте 1.9 пункта 1 настоящей статьи. Прекращаются одновременно с досрочным прекращением полномочий Совета.

6. Отставка депутата принимается большинством от состава Совета на ближайшей сессии, но не позднее одного месяца. Заявление депутата о сложении полномочий не может быть отозвано после принятия решения сельским Советом депутатов.

7. Досрочно утративший свои полномочия депутат может вновь обрести их лишь в случае нового избрания.

**ГЛАВА 4.1. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

**Статья 36. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:
   1. условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально – техническое и организационное обеспечение, локальными нормативами правовыми актами, принятыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
   2. право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения в размере, определяемом муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законами края;
   3. возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, с повышением квалификации, в размере и порядке, установленными Трудовым кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными правовыми актами;
   4. лицо, замещающее муниципальную должность, имеет право на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на соответствующей территории муниципального образования органов местного самоуправления, а в случаях, установленных федеральными законами, от организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц.
   5. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 52 календарных дней, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, предоставляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;
   6. обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу, а также обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с их исполнением;
   7. пенсионное обеспечение за выслугу лет в размере и на условиях установленных настоящим Уставом.

**Статья 37. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе**

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе 6 лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к трудовой пенсии по старости или трудовой пенсии по инвалидности, назначенных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не возникает или не устанавливается, определяется Законом края.
3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.
4. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии. Если нормативными правовыми актами местного самоуправления вместо денежного вознаграждения по муниципальной должности было установлено денежное содержание, то размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из ежемесячного денежного содержания, которое не должно превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями
5. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера трудовой пенсии, с учетом которой установлена пенсия за выслугу лет.
6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона края.
7. Выплата пенсии за выслугу лет, в случае сохранения ежемесячного денежного вознаграждения и денежного поощрения в соответствии со статьей 7 Закона края, осуществляется со дня, следующего за днем, в котором эти выплаты прекращены.
8. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, установленным статьей 8 Закона края, лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности необходимый стаж муниципальной (государственной) службы, дающей право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальному служащему, имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии исчисляется исходя из *денежного содержания* по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которой не должен превышать 2,3 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций.
9. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 01.08.2008 года имеют право на назначение им пенсии за выслугу лет на условиях, установленных статьей 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

**Статья 37.1. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на непостоянной основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:
   1. Условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально – техническое и организационное обеспечение;
   2. Компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности:

заработной платы на время освобождения из расчета средней заработной платы по основному месту работы, связанной с исполнением обязанностей по замещению муниципальной должности;

расходов по проезду (в том числе, к месту проведения сессии), найму жилья и суточных по нормам, установленным для служебных командировок, в связи с обучением и (или) необходимостью представления интересов представительного органа. размер компенсации определяется на основании документов, подтверждающих соответствующие расходы.

3) лицо, замещающее муниципальную должность, имеет право на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на соответствующей территории муниципального образования органов местного самоуправления, а в случаях, установленных федеральными законами, от организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц.

Лица, замещающие муниципальную должность, имеют право внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления.

**ГЛАВА 5. ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья** **38. Глава сельсовета**

1. Глава сельсовета — выборное высшее должностное лицо сельсовета, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения и иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством, являющееся главой местной администрации сельсовета.

2. Глава сельсовета действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета.

3. Глава сельсовета представляет сельсовет в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит сельсовет, органами местного самоуправления других муниципальных образований, юридическими и физическими лицами и без доверенности действует от имени сельсовета , в том числе приобретая и осуществляя имущественные и иные права и обязанности, выступая в суде.

4. Глава сельсовета избирается жителями сельсовета на основе равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании.

5. Главой сельсовета может быть избран гражданин Российской Федерации в возрасте не моложе 21 года, обладающий избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.

6. Порядок проведения выборов главы сельсовета определяется действующим законодательством.

7. На главу сельсовета распространяются ограничения, связанные с осуществлением полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, который не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности.

8. На главу сельсовета, являющегося выборным должностным лицом, распространяются гарантии в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. Глава сельсовета подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

10. глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другим федеральными законами.

Статья 39. Срок полномочий главы сельсовета

1.Срок полномочий главы сельсовета – 5 лет*.*

2.Полномочия главы сельсовета начинаются со дня вступления его в должность.

3.Избранный глава сельсовета вступает в должность с момента его регистрации избирательной комиссией сельсовета.

Статья 40. Прекращение полномочий главы сельсовета

1. Полномочия главы сельсовета прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельсовета.

2. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края в случаях и в порядке, установленных Федеральным законом;

4)признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования сельсовета, осуществляемого в соответствии с частями 3 и 5 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления», а также в случае упразднения сельсовета;

12) утраты сельсоветом статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей сельсовета более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельсовета или объединения сельсовета с городским округом;

14) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона №131-ФЗ.

3. В случаях, предусмотренных подпунктами 2.3 – 2.6, 2.10 пункта 2 настоящей статьи, полномочия главы сельсовета прекращаются с момента вступления в силу соответствующего решения суда или правового акта Губернатора Красноярского края.

4. В случая, предусмотренных в подпунктах 2.7, 2.8 пунктах 2 настоящей статьи прекращение полномочий главы сельсовета фиксируется решением Совета депутатов.

5. В случае отзыва главы сельсовета избирателями полномочия главы сельсовета прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования об отзыве.

6. Заявления об отставке направляется главой сельсовета в Совет депутатов. В случае принятия Советом отставки Главы сельсовета, полномочия Главы сельсовета прекращаются с даты определенной решением Совета депутатов. При этом заявление Главы сельсовета об отставке должно быть рассмотрено Советом депутатов в течении месяца со дня его подачи, а период от даты рассмотрения Советом заявления Главы сельсовета об отставке до даты прекращения полномочий Главы сельсовета не может превышать 14 дней. Заявление Главы сельсовета об отставке не может быть отозвано после удовлетворения данного заявления Советом депутатов. В случае если отставка Главы сельсовета не принята Советом депутатов, Глава сельсовета вправе отозвать заявление от отставке в десятидневный срок со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом. В случае если заявление об отставке не будет отозвано Главой сельсовета, полномочия Главы сельсовета прекращаются по истечении 14 дней со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом депутатов.

Статья 41. Полномочия главы сельсовета

Глава сельсовета:

1)действует от имени сельсовета без доверенности в отношениях с участием граждан и организаций независимо от форм собственности и организационно – правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления других муниципальных образований;

2)представляет интересы сельсовета в суде, арбитражном суде, третейском суде, органах государственной власти и органах местного самоуправления других муниципальных образований;

3)представляет на утверждение Совета проект местного бюджета и отчет о его исполнении, проекты решений Совета о внесении изменений и дополнений в местный бюджет;

4)осуществляет от имени сельсовета в соответствии с решениями Совета правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельсовета;

5)представляет на утверждение Совета проекты планов и программ развития сельсовета, организует их исполнение;

6)заключает самостоятельно сделки от имени сельсовета;

7)вносит на рассмотрение Совета проекты решений Совета;

8)участвует в работе Совета, в том числе комиссий, депутатских групп и иных органов Совета;

9)вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета;

10) организует взаимодействие местной администрации сельсовета с муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

11) подписывает и обнародует решения нормативного характера, принятые Советом, издает в пределах своих полномочий правовые акты;

12) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений Совета;

13) представляет Совету ежегодный отчет о положении дел в сельсовете;

14)принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

15)утверждает подготовленную на основании генерального плана сельсовета документацию по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

16)выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях сельсовета;

17)осуществляет изъятие, в том числе путем выкупа , земельных участков для муниципальных нужд;

18)принимает в установленном порядке решение о переводе земель, находящихся в муниципальной и частной собственности (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) из одной категории в другую;

19)по основаниям и в порядке, установленным законодательством, принимает решение о введении временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на дорогах в границах населенных пунктов сельсовета;

20)принимает решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организует их проведение;

21)руководит мобилизационной подготовкой сельсовета и унитарных предприятий и учреждений;

22)обеспечивает меры по реализации и защите прав и свобод граждан, проживающих на территории сельсовета;

23) организует прием граждан работниками местной администрации сельсовета, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

24) от имени местной администрации распределяет бюджетные средства при исполнении местного бюджета;

25)формирует и организует работу местной администрации сельсовета;

26) утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в местной администрации сельсовета, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

27) осуществляет прием на работу и увольнение работников местной администрации сельсовета, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

28)определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

29)отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых должностными лицами местной администрации сельсовета;

30)создает муниципальные унитарные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности;

31)координирует деятельность органов ТОС;

32) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

32.1) глава сельсовета представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

33) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета.

###### Статья 42. Исполнение полномочий главы сельсовета

1.В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета его полномочия временно, до вступления в должность вновь избранного главы, осуществляет заместитель главы сельсовета.

2.В случае если заместитель главы сельсовета отсутствует или не назначен, указанные полномочия исполняет должностное лицо органов местного самоуправления, определенное Советом.

**Статья 43. Консультативные и совещательные органы при главе сельсовета**

Глава сельсовета вправе создавать консультативные и совещательные органы, работающие на общественных началах.

Статья 44. Муниципальные правовые акты главы сельсовета

1. Глава сельсовета в пределах своей компетенции издает постановления по вопросам местного значения, обязательные для исполнения расположенными на территории сельсовета организациями, независимо от их организационно-правовой формы, органами местного самоуправления и гражданами, а также распоряжения по вопросам организации работы местной администрации сельсовета.

2. Муниципальные правовые акты главы сельсовета, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не определено иное.

3. Нормативные правовые акты главы сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Правовые акты главы сельсовета могут быть отменены или их действие может быть приостановлено им самим, в случае изменения перечня полномочий главы сельсовета – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края).

ГЛАВА 6. АДМИНИСТРАЦИЯ

Статья 45. Администрация

1.Администрация является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

2. Деятельностью администрации руководит на основе единоначалия глава сельсовета.

3. Администрация подотчетна Совету.

4. Структура администрации утверждается Советом по представлению главы сельсовета.

Статья 46. Должностные лица и иные работники администрации

1. Муниципальными служащими являются граждане Российской Федерации, исполняющие в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Муниципальные служащие, выполняющие организационно-распорядительные, административно – хозяйственные функции, являются должностными лицами администрации.

3. Должностные лица администрации назначаются и освобождаются с должности главой сельсовета.

4. Глава сельсовета распределяет обязанности между работниками администрации.

Статья 47. Компетенция администрации

1. Администрация:

1)разрабатывает проект местного бюджета, исполняет местный бюджет и готовит отчет об его исполнении, ведет реестр расходных обязательств сельсовета, является главным распорядителем бюджетных средств и регулирующим органом в области регулирования тарифов и надбавок;

2)обеспечивает выполнение муниципальных правовых актов;

3)в соответствии с решениями Совета депутатов обеспечивает владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности сельсовета, ведет реестр муниципальной собственности сельсовета;

4)разрабатывает и выполняет планы и программы экономического и социального развития сельсовета, организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельсовета;

5)готовит ежегодный отчет главы сельсовета о положении дел в сельсовете;

6)осуществляет организационное, материально- техническое, правовое обеспечение деятельности Совета, главы сельсовета и иных органов местного самоуправления сельсовета;

7)осуществляет организационное и материально- техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета, главы сельсовета, голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета;

8)решает вопросы жизнеобеспечения сельсовета, предоставления его жителям необходимой продукции и услуг; принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельсовета работ в соответствии с федеральным законом; является органом регулирования в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса;

9)создает условия для развития предпринимательской деятельности, малого и среднего бизнеса;

10)осуществляет учет муниципального жилищного фонда;

11)осуществляет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

12)предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

13)осуществляет согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

14)осуществляет признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

15)осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

16)осуществляет подготовку генерального плана сельсовета;

17)осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

18)осуществляет в установленном порядке и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

19)создает резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

20)организует и проводит аварийно- спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживает общественный порядок при их проведении, при недостаточности собственных сил и средств обращаются за помощью к органам исполнительной власти Красноярского края;

21)организует и обеспечивает через соответствующие органы мобилизационную подготовку и мобилизацию;

22)разрабатывает мобилизационные планы; проводит мероприятия по мобилизационной подготовке экономики сельсовета;

23)проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает планы гражданской обороны и защиты населения;

24)проводит подготовку и обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

25)поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения сельсовета об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

26)проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

27)создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

28)осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края.

29) от имени сельсовета осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов).

2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и настоящим Уставом и не в праве принимать решения по вопросам компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Красноярского края, других муниципальных образований.

3.Муниципальные правовые акты по вопросам, указанным в п. 1 настоящей статьи, принимает глава сельсовета.

Статья 47.1 Муниципальный контроль.

1. Администрация является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2. К полномочиям Администрации по осуществлению функции муниципального контроля относятся:

1) организация муниципального контроля на соответствующей территории, в том числе, проведение плановых (а в случаях, предусмотренных законом и внеплановых) проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления сельсовета.

3. Главным муниципальным инспектором является Глава Администрации Усть-Ярульского сельсовета, который имеет право:

а) давать муниципальным инспекторам обязательные для исполнения указания;

б) привлекать научно-исследовательские, проектно-изыскательские и другие организации для проведения соответствующих анализов, проб, осмотров и подготовки заключений, связанных с предметом проводимой проверки;

в) издавать распоряжения о проведении мероприятий по муниципальному контролю.

4. муниципальные служащие при проведении мероприятий по муниципальному контролю являются муниципальными инспекторами и имеют право:

а) осуществлять мероприятия по проверке соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, для чего знакомиться с документами, обследовать территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подобные объекты, транспортные средства и перевозимые грузы, отбирать образцы продукции, объекты окружающей среды, объекты производственной среды;

б) по результатам проверок составлять акты (по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) и представлять их для ознакомления гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям (далее – граждане), а также юридическим лицам;

в) давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений законодательства и контролировать исполнение указанных предписаний в установленные сроки;

г) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

При осуществлении муниципального контроля муниципальные инспекторы соблюдают обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами

Статья 48. Расходы на содержание администрации

Расходы на обеспечение деятельности администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

**ГЛАВА 7. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 49. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Депутаты Совета, глава сельсовета, члены выборных органов ТОС не являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности администрации в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к муниципальной службе.

3. Поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляются в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом и иными муниципальными нормативными актами.

Статья 50. Должность муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются (учреждаются) правовыми актами Главы администрации в соответствии с Законом Красноярского края « О реестре должностей муниципальной службы», а также в соответствии со структурой администрации, утвержденной Советом депутатов.

3.Одновременно с учреждением должности муниципальной службы сельсовета утверждается должностная инструкция по данной должности, содержащая квалификационные требования для ее замещения и конкретные обязанности по исполнению либо обеспечению исполнения полномочий соответствующего органа местного самоуправления.

Статья 51. Статус муниципального служащего

1. Муниципальный служащий пользуется всеми правами и выполняет обязанности, предусмотренные федеральными и законами Красноярского края для муниципальных служащих.

2. На муниципальных служащих распространяются установленные законодательством ограничения и запреты связанные с муниципальной службой.

3. За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством.

Статья 52. Комиссия по вопросам муниципальной службы

1. Комиссия по вопросам муниципальной службы образуется главой сельсовета в составе 3 человек и работает на внештатной основе.

2. Комиссия по вопросам муниципальной службы:

1)дает рекомендации о назначении на должность муниципальных служащих;

2)организует работу по проведению аттестации муниципальных служащих;

3)осуществляет анализ эффективности муниципальной службы, вносит предложения по ее совершенствованию;

4)готовит предложения по включению муниципальных служащих в резерв на замещение государственных и муниципальных должностей;

5)осуществляет иные функции в соответствии с положением о ней.

3. Комиссия по вопросам муниципальной службы принимает решения большинством голосов своего состава.

ГЛАВА 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности сельсовета имущество, средства бюджета сельсовета, а также имущественные права сельсовета.

Статья 54. Муниципальная собственность сельсовета

1. В собственности сельсовета может находиться имущество:
2. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельсовета, соответствующее требованиям Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иное имущество;
3. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления переданных им в порядке предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц районного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами сельского Совета депутатов;
5. Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления сельсовета федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.
6. Администрация сельсовета ведет реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 55. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1.Глава сельсовета от имени сельсовета владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, а также решениями Совета.

2.Глава сельсовета вправе передавать имущество сельсовета во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Красноярского края, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, решениями Совета.

1. Глава сельсовета может создавать муниципальные унитарные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе по решению Совета депутатов, межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения сельсовета.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений представляют Главе сельсовета отчет по форме №1 (баланс), заверенный налоговой инспекцией. Отчет должен быть представлен в следующие сроки: годовой – до 30 марта следующего за отчетным года; квартальный – в течении месяца после окончания квартала.

Статья 56. Муниципальный заказ

1.Потребности сельсовета в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Красноярского края являются муниципальными нуждами.

2. С целью удовлетворения муниципальных нужд администрацией сельсовета формируется муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг за счет средств бюджета сельсовета.

3. Формирование, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа осуществляются в соответствии с законодательством.

Статья 57. Средства самообложения граждан

1.Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

2.Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

3.Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 58. Бюджет сельсовета

1.Сельсовет имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2.Бюджет сельсовета разрабатывается и утверждается в форме решения Совета.

3.В качестве составной части бюджета сельсовета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, не являющихся сельсоветом. Порядок разработки , утверждения и исполнения указанных смет определяется Советом.

4.Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляется органами местного самоуправления сельсовета в соответствии федеральными законами, законами Красноярского края, а также принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета.

5.Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию ( обнародованию ).

Органы местного самоуправления сельсовета обеспечивают жителям сельсовета возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 59. Доходы местного бюджета.

1.Доходы местного бюджета образуются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных и безвозвратных перечислений.

2.К собственным доходам местного бюджета сельсовета относятся:

1. доходы от местных налогов и сборов;
2. доходы от региональных налогов и сборов;
3. доходы от федеральных налогов и сборов;
4. безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивания бюджетной обеспеченности сельсовета, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с федеральными законами, и другие безвозмездные поступления;
5. доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

6)часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решениями Совета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

7)штрафы, установление которых федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

8)добровольные пожертвования;

9)средства самообложения граждан;

10)иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями Совета.

Статья 60. Расходы местного бюджета

1.Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской федерации.

2.Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельсовета.

3.Расходные обязательства сельсовета возникают в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам местного значения сельсовета, а также заключения сельсоветом или от имени сельсовета договоров (соглашений) по данным вопросам.

4.Расходные обязательства сельсовета устанавливаются органами местного самоуправления сельсовета самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита местного бюджета.

5.Органы местного самоуправления сельсовета самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы сельсовета, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

6.Администрация ведет реестр расходных обязательств сельсовета в порядке, установленном решением местной администрации.

Статья 61. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета сельсовета

1.Составлению проекта бюджета сельсовета предшествует разработка планов и программ, социально – экономического развития сельсовета, подготовка сводных финансовых балансов, иных документов, предусмотренных действующим законодательством.

2.В проекте решения о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, а именно: общий объем доходов бюджета , общий объем расходов бюджета и дефицит бюджета.

3.Глава сельсовета вносит проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год на рассмотрение Совета не позднее 15 ноября. Одновременно с проектом бюджета Совету представляются документы и материалы, определенные бюджетным законодательством.

4.Совет рассматривает и утверждает внесенный проект решения о бюджете сельсовета. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется решением Совета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 62. Исполнение местного бюджета.**

1.Исполнение местного бюджета осуществляет администрация в соответствии с бюджетным законодательством.

2.Бюджет сельсовета исполняется на основе принципа единства кассы.

3.Расходование средств местного бюджета осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете.

4.Изменение бюджетных ассигнований, вызванное сокращением расходов бюджета или получением дополнительных доходов, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Глава сельсовета вправе перемещать бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств в установленных законодательством пределах.

5.Руководитель финансового органа администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Статья 63. Контроль за исполнением бюджета

1. Контроль за исполнением бюджета осуществляется Советом.

2.Администрация сельсовета составляет и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет Совету отчет об исполнении местного бюджета в форме проекта решения Совета вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также не реже одного раза в квартал – информацию о ходе его исполнения.

**ГЛАВА 9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 64. Взаимоотношения Совета и администрации**

1.Глава сельсовета и председатель Совета обеспечивают взаимодействие администрации и Совета.

2.Совет вправе обратиться к главе сельсовета с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в правовые акты главы сельсовета либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.

3.Глава сельсовета вправе обратиться в Совет с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в решения Совета либо об их отмене, а также обжаловать решения Совета в судебном порядке.

4.Депутаты Совета вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых главой сельсовета.

5.Глава сельсовета, муниципальные служащие, работающие в администрации, вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях Совета, заседаниях его органов.

6.Споры между Советом и главой сельсовета по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

**Статья 65. Подотчетность администрации Совету**

1.Администрация подотчетна Совету в пределах его компетенции.

2.Глава сельсовета ежегодно представляет Совету отчет о положении дел в сельсовете.

3.Муниципальные служащие, работающие в администрации, обязаны в порядке, установленном Регламентом Совета, являться на сессии Совета, заседания его органов, давать ответы на депутатские запросы и предоставлять информацию по вопросам, связанным с деятельностью администрации.

**Статья 66. Выражение недоверия должностным лицам администрации**

1.При наличии обстоятельств, которые в соответствии с трудовым законодательством являются основанием для расторжения трудового договора по инициативе работодателя, Совет вправе рассмотреть вопрос о выражении недоверия заместителю главы администрации и главному бухгалтеру администрации.

2.Порядок подготовки и рассмотрения вопроса о выражении недоверия заместителю главы администрации и главному бухгалтеру администрации устанавливается настоящим Уставом и Регламентом Совета.

3.Решение Совета о выражении недоверия заместителю главы администрации и главному бухгалтеру администрации влечет освобождение их от должности главой сельсовета в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 67. Взаимоотношения органов местного самоуправления сельсовета и муниципального района.**

1.Органы местного самоуправления сельсовета и муниципального района вправе заключать соглашения о передаче осуществления части своих полномочий, за исключением переданных им отдельных государственных полномочий.

2.Органы местного самоуправления сельсовета обязаны рассматривать и учитывать в своей деятельности предложения органов местного самоуправления муниципального района по решению проблем сельсовета и сообщать им о результатах рассмотрения этих предложений.

3.Органы местного самоуправления муниципального района вправе направлять обращения в Совет и администрацию. Обращения, направленные в Совет, должны быть рассмотрены на очередной сессии, если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до ее проведения.

4.На обращения органов местного самоуправления муниципального района, направленные в администрацию, главой сельсовета в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения должен быть предоставлен ответ по существу.

**Статья 68. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти Красноярского края**

1.Органы местного самоуправления сельсовета взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Красноярского края для решения вопросов местного значения, а также в случае наделения органов местного самоуправления законами Красноярского края отдельными государственными полномочиями осуществляют переданные им государственные полномочия, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами.

2.Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательное собрание Красноярского края.

3.Губернатор Красноярского края вправе предложить Совету, главе сельсовета привести в соответствие с законодательством изданные ими правовые акты в случае, если указанные акты противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу (Основному закону) Красноярского края, законам и иным нормативным правовым актам Красноярского края, а также вправе обратиться в суд.

4.Споры между органами местного самоуправления сельсовета и органами государственной власти Красноярского края разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

**ГЛАВА 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 69. Виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления**

Органы и должностные лица местного самоуправления сельсовета несут ответственность перед населением сельсовета, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.

Статья 70. Ответственность главы сельсовета и депутатов Совета перед населением

Ответственность главы сельсовета и депутатов Совета перед населением наступает в результате их отзыва избирателями.

Статья 71. Ответственность Совета и главы сельсовета перед государством

1.Совет может быть распущен законом Красноярского края, если соответствующим судом установлено, что Советом принято решение нормативного характера, противоречащее Конституции Российской федерации, федеральным конституционным законом, федеральным законом, Уставу (Основному закону) Красноярского края, законам Красноярского края, настоящему Уставу, а Совет в течении трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течении иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующее решение.

Проект закона Красноярского края о роспуске Совета вносится губернатором Красноярского края в течении одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения.

2.Глава сельсовета может быть отрешен от должности правовым актом губернатора Красноярского края в случаях:

1)издания указанным должностным лицом нормативного правового акта , противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному закону) Красноярского края, законам Красноярского края, настоящему Уставу, если такие противоречие установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течении двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течении иного, предусмотренного решением суда срока, не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2)совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, не целевого расходования субвенций из федерального бюджета или бюджета Красноярского края, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Срок, в течении которого губернатор Красноярского края издает правовой акт об отрешении от должности главы сельсовета, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда , необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

Статья 72. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1.Отдельные полномочия органов местного самоуправления сельсовета могут временно осуществляться органами государственной власти Красноярского края в случае:

1. если в связи со стихийными бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Совет и администрация отсутствует и (или) не могут быть сформированы;
2. если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления сельсовета возникает просроченная задолженность сельсовета по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета сельсовета в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность сельсовета по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации в отношении бюджета сельсовета;
3. если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления сельсовета было допущено не целевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2.Не могут временно осуществляться органами государственной власти Красноярского края полномочия органов местного самоуправления сельсовета по принятию устава сельсовета, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления сельсовета, изменению границ территории сельсовета, преобразованию сельсовета.

3.В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Красноярского края соответствующих полномочий органов местного самоуправления сельсовета принимается губернатором Красноярского края на основании решения Совета или решения Законодательного собрания Красноярского края, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

4.Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству губернатора Красноярского края в течении одного года со дня вступления Совета в свои полномочия.

5.В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Красноярского края отдельных полномочий органов местного самоуправления сельсовета принимается администрацией Красноярского края с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6.В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления сельсовета могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 73. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 11. ПРИНЯТИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА СЕЛЬСОВЕТА

**Статья 74. Принятие Устава сельсовета и внесение в него изменений и дополнений**

1.Проект устава сельсовета, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельсовета не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава сельсовета, внесении изменений и дополнений в устав сельсовета подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельсовета, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава сельсовета в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2.Устав сельсовета, решение Совета о внесении изменений и дополнений в устав сельсовета принимается большинством в две трети голосов от установленной численности – депутатов представительного органа.

3.Устав сельсовета, а также решение Совета о внесении изменений и дополнений в устав сельсовета подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством и вступает в силу после их официального опубликования (обнародования).

4.Официальное опубликование (обнародование) устава сельсовета, решения Совета о внесении изменений и дополнений в устав сельсовета должно быть осуществлено в течении 30 дней после государственной регистрации.

5.Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступает в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Статья 75. Инициатива об изменении Устава сельсовета

Предложения о внесении изменений в Устав сельсовета могут вносить глава сельсовета, депутаты, а также жители сельсовета, обладающие избирательным правом, в порядке правотворческой инициативы.

**ГЛАВА 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 76. Вступление в силу настоящего Устава и вносимых в него изменений и дополнений**

1.Настоящий Устав, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу в день, следующий за днем официального опубликования, осуществляемого при наличии государственной регистрации в течении 20 дней, й за исключением положений для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления.

2.Подпункт 7 пункта 1 статьи 35 и подпункт 8 пункта 1 статьи 40 применяются к депутатам Совета и Главе, избранным после вступления в силу Федерального закона от 25.07.2006 №128-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения требований к замещению государственных и муниципальных должностей».

**Статья 77. Приоритет Устава сельсовета в системе актов местного самоуправления**

1. Все правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, в том числе решения сельского Совета депутатов, постановления и распоряжения главы сельсовета принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и актами органов и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

2. Решения сельского Совета депутатов, правовые акты главы сельсовета, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, действовавшие до вступления в силу настоящего Устава, сохраняют силу в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Глава сельсовета: Г.И. Антонюк